



**KANTONALNA JAVNA USTANOVA**  
**"DOM ZA SOCIJALNO ZDRAVSTVENO ZBRINJAVANJE OSOBA**  
**SA INVALIDITETOM I DRUGIH OSOBA"**  
**SARAJEVO**

Broj: 28-1942/21

Datum: 30.11.2021.godine

Na osnovu člana 26. Pravila Kantonalne javne ustanove "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba", a u skladu sa smjernicama Računovodstvene politike Kantonalne javne ustanove "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba", direktor Doma donosi :

**O D L U K U**  
**o popisu i obrazovanju popisnih komisija**

**I**

Radi utvrđivanja stvarnog stanja imovine, potraživanja i obaveza i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na dan 31.12.2021. godine, potrebno je izvršiti redovan popis sredstva, potraživanja i obaveza u KJU "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba" i to

- a) Materijalna i nematerijalna stalna sredstva (oprema, uređaji, vozila i dr.),
- b) Sitan inventar (posuđe, posteljna oprema, inventar ambulante, inventar za čišćenje i dr.),
- c) Blagajna (novac, dužničko povjerilački odnosi i dr.),
- d) Zalihe (hrane, sitnog inventara, potrošnog materijala)
- e) Potraživanja i obaveza.

**II**

Za popis materijalnih i nematerijalnih stalnih sredstva imenuje se komisija u sastavu :

- 1. Amila Hadžić-Chučac, predsjednik**
- 2. Nedžad Sačić, član**
- 3. Enisa Gogić, član**
- 4. Alen Srna, član**
- 5. Bjelak Lejla, član**

Za popis sitnog inventara, zaliha i potraživanja i obaveza imenuje se komisija u sastavu:

- 1. Haris Fatić, predsjednik**
- 2. Mustafa Osmanović, član**
- 3. Jasminka Softić, član**
- 4. Mahira Hamzić, član**

Za popis blagajne:

- 1. Bahrija Ismailović**

### III

Komisije iz tačke II ove Odluke počinju sa radom 30.11.2021. godine i završit će popis zaključno sa stanjem na dan 31.12.2021. godine, a Izvještaje i popisne liste obavezne su sačiniti do 10.01.2022.godine i iste dostaviti direktoru i Nadzornom odboru Doma, koje potpisuju svi predsjednici i članovi Komisija.

### IV

Predsjednici Komisija će organizovati rad Komisija i voditi urednu evidenciju o radu Komisija.

### V

Po izvršenju poslova iz tačke I. ovog Odluke, direktor će donijeti posebnu odluku o utvrđivanju visine i isplati naknade za rad u Komisiji.

### VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Dostavljeno:**

- komisiji x 10
- direktoru
- službi finansijsko računovodstvenih poslova
- nadzornom odboru
- a/a

